

**REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR  
DE L'ACADÈMIA D'INFERMERIA DE LA  
COMUNITAT VALENCIANA**

**Article 1r. Àmbit territorial i seu**

L'Acadèmia d'Infermeria de la Comunitat Valenciana, constituïda a l'empara de la legislació autonòmica valenciana continguda en el Decret 91/2015, de 12 de juny del Consell, té com a àmbit de competència territorial el de la referida Comunitat, havent-se establert conforme a l'Article 2 dels seus Estatuts que, mentres no s'acorde el contrari, el seu domicili i seu radicarà a la ciutat de València, actualment al carrer Xàbia número 4, 3er, porta 10. Per consegüent, en desenvolupament d'este precepte estatutari, bastarà l'acord de la Junta de Govern per a variar esta direcció quan això resulte convenient, havent-se de complir amb l'exigència de radicar necessàriament dins de la Comunitat Valenciana. Este acord serà vàlid sense necessitat de modificar els seus Estatuts.

**Article 2n. Naturalesa i fins.**

1. L'Acadèmia d'Infermeria de la Comunitat Valenciana és una corporació de Dret Públic, sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat per al compliment dels seus fins. Està subjecta, a més de les normes d'aplicació, als seus propis Estatuts, com a norma superior a aplicar i del qual és desenvolupament el present Reglament de Règim Interior, el qual s'elabora conforme al que es disposa en l'article 7 del Decret 91/2015, de 12 de juny del Consell.
2. Els fins i funcions de l'Acadèmia són els establerts als seus Estatuts, contemplant-se, entre les seues competències, la d'elaborar un Reglament de Règim Interior.
3. L'Acadèmia té com a finalitat principal, la generació del coneixement i la seua transferència a la societat a través de l'estudi, investigació, difusió,

promoció, progrés i desenvolupament de la Infermeria com a disciplina científica en el camp de les Ciències de la Salut, així com l'impuls de la pràctica infermera en benefici de les persones i de la societat, tot això d'acord amb l'arreplegat en el seu Pla Estratègic.

4. Entre les seues funcions, que venen establides en els seus Estatuts, es troben les referides a assessorament, consulta i col·laboració amb les administracions públiques; així com la col·laboració amb les autoritats sanitàries i judicials, universitats i associacions i societats científiques.

També col·laborarà amb altres Acadèmies espanyoles o estrangeres, i procurarà incentivar el mecenatge per el desenvolupament dels seus fins i activitats.

5. L'Acadèmia podrà subscriure convenis, acords de col·laboració o constituir grups de treball conjunts amb entitats, institucions, associacions, corporacions o organitzacions privades o de caràcter públic, que puguen tindre interessos comuns o de rellevància per a la Infermeria de la Comunitat Valenciana.

6. Donada la seua naturalesa i la dels seus patrocinadors, l'Acadèmia d'Infermeria de la Comunitat Valenciana col·laborarà amb l'Organització Col·legial d'Infermeria de la Comunitat Valenciana, així com amb altres institucions, associacions i societats científiques d'Infermeria amb les quals es relacione per al desenvolupament dels seus fins amb plena autonomia i capacitat d'obrar.

### **Article 3r. Activitats de l'Acadèmia d'Infermeria de la Comunitat Valenciana.**

1. Per al desenvolupament de les activitats que es duguen a terme, l'Acadèmia celebrarà sessions científiques tractant temes doctrinals, clínics, d'investigació i docents. Així mateix, podrà establir premis, distincions i beques, que fomenten i permeten el desenvolupament de les seues activitats, així com la participació de persones interessades en l'estudi de la Infermeria.

2. L'Acadèmia durà a terme, i promourà publicacions pels mitjans més adequats i actuals, per a la difusió dels coneixements d'interès en l'àmbit de la Infermeria. En tot cas es procurarà una difusió periòdica de les seues activitats en la forma i mitjans que millor es considere i que permeta la

màxima participació possible dels qui puguen estar interessats en les activitats que es desenvolupen.

3. S'impulsarà des de l'Acadèmia, fomentar i estimular la incorporació al seu patrimoni de quantes fonts documentals i materials de qualsevol naturalesa, relacionades amb ella, puga conformar un llegat o fons cultural de la Infermeria Valenciana.

4. Tal com ve establert en els seus fins, col·laborarà amb les autoritats i institucions sanitàries, universitàries i científiques en tot allò per elles siga requerida amb la finalitat de promocionar la disciplina infermera social, científica i professionalment.

5. Cooperarà, així mateix, amb quantes entitats, corporacions, associacions, acadèmiques de ciències afins i organitzacions vulguen contribuir al millor compliment dels seus fins i al desenvolupament de les seues funcions, mitjançant acords, protocols o convenis de col·laboració.

#### **Article 4t. Dels Acadèmics i Acadèmiques.**

1. Tal com s'arreplega estatutàriament, existeixen tres classes de "Acadèmiques" o "Acadèmics", que són:

- De Número.
- Corresponent.
- D'Honor.

2. Tots els Acadèmics/as hauran de complir les normes estatutàries i els requisits que, en funció de la seua classe, vinguen establerts; així com observar el que es disposa en el present Reglament de Règim Interior i respectar les decisions dels òrgans de govern, sense perjuí del dret a dissentir per les vies d'impugnació i recursos.

3. Tots els Acadèmics/as venen obligats a comunicar qualsevol causa o motiu que puga donar lloc a la seua baixa o pèrdua de la condició de membre de l'Acadèmia, no perjudicant mai la correcta marxa i activitat d'esta; quedant sotmesos al règim disciplinari estatutàriament previst i en el qual es garantirà sempre els drets d'audiència, defensa i presumpció d'innocència.

4. Se'ls reconeix els drets arreplegats en els Estatuts de l'Acadèmia, i especialment els referits a triar i ser elegits en els càrrecs de govern i

representació, sense més limitacions que les contemplades legal i estatutàriament.

### **Article 5é. De la provisió de vacants.**

1. Les vacants d'Acadèmics/as de Número es podran anunciar en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana o en qualsevol altre mitjà que es considere pertinent, sempre que es garantisca una difusió adequada de la convocatòria. Entre la data de l'anunci de la vacant i l'elecció de nou Acadèmic o Acadèmica de Número haurà de transcórrer, almenys, un mes.

2. Per a la provisió de la plaça en qüestió, els candidats o candidates hauran de subjectar-se al que es disposa en els Estatuts de l'Acadèmia, així com al sistema d'elecció estatutàriament previst, de manera que els candidats o candidates hauran de ser presentats/as per dos Acadèmics/as de Número, juntament amb el seu «Curriculum vitae», amb una carta de la persona interessada dirigida a qui ostente la presidència de l'Acadèmia, La documentació citada serà remesa a través del procediment establert en la pàgina Web Inici ([academiaenfermeriacv.org](http://academiaenfermeriacv.org)). La Junta de Govern de la Acadèmia podrà sol·licitar dels candidats qualsevol document, en original o còpia, dels presentats en el «Currículum».

3. No es tramitaran les candidatures avalades per menys de dos Acadèmics o Acadèmiques, ni tampoc un mateix Acadèmic/a podrà presentar a més d'un candidat o candidata per a la mateixa vacant. Els Acadèmics o Acadèmiques que presenten al candidat a ocupar la plaça vacant, llegiran la laudatio del nou Acadèmic/a i respondran al seu discurs d'ingrés, al mateix temps, es constituïran com a valedors/as, acompanyant-li en l'acte de nomenament.

4. D'entre els seus membres, la Junta de Govern designarà a tres Acadèmics/as per a constituir una Comissió de Valoració a fi de baremar els mèrits aportats pels qui opten a ingressar en l'Acadèmia. A tal fi, s'elaborarà un Barem de Mèrits en el qual es tindrà en compte la trajectòria professional, docent i investigadora de cada candidat, esta ferramenta avaluadora haurà de ser aprovada per la Junta de Govern de l'Acadèmia i ratificat pel Ple.

5. Dins dels quinze dies següents a la data d'haver-se rebut la documentació dels candidats o candidates a ingressar en l'Acadèmia, el secretari/a de la

Junta de Govern remetrà un dels exemplars als membres de la Comissió de Valoració per a la seua valoració i informe, quedant l'altre en poder de la Junta de Govern. Així mateix, per part del secretari/a donarà publicitat en els mitjans de comunicació o tauló de l'Acadèmia del nom i cognoms dels candidats o candidates, fent menció de qui els avalen. L'Acadèmia, a través de la Comissió de Valoració, podrà sol·licitar en qualsevol moment l'original o còpia dels mèrits presentats en el «Curriculum vitae» o esmena de la documentació, tot això amb l'advertiment que, si no s'aportara en el termini que s'establisca, que no serà menor a deu dies hàbils, o no es donara motiu suficient de la seua impossibilitat en eixe termini, es considerarà causa d'exclusió en el procés de selecció.

6. En la data establida, que constarà en la publicació del Diari Oficial de la Comunitat Valenciana o en el mitjà de difusió elegit, es durà a terme la votació pel Ple, subjectant-se al que es disposa en els Estatuts de l'Acadèmia. Les propostes dels possibles aspirants a Acadèmica o Acadèmic Numerari seran formulades per la Junta de Govern al Ple per a la seua decisió.

7. Si per qualsevol motiu quedara sense cobrir alguna vacant una vegada dut a terme este procés d'elecció, este tornarà a iniciar-se en la mateixa forma, havent de transcórrer almenys tres mesos des de la data de la votació.

8. Per a ser triat es procedirà conforme al que es disposa en l'Article 10 dels Estatuts, desenvolupant-se la votació en una sola sessió.

### **Article 6é. Els nomenaments d'Acadèmics o Acadèmiques d'Honor.**

Hauran de recaure sobre els qui concórreguen els requisits estatutaris i compten amb acreditats mèrits i de prestigi reconegut. Només podrà proveir-se mitjançant invitació de l'Acadèmia, amb el suport que, conforme als Estatuts, haurà de vindre emparada per la Junta de Govern o almenys tres integrants de l'Acadèmia.

Seran triats conforme al que es disposa en l'art. 8.7 dels Estatuts, i en tot cas la proposta haurà d'anar inclosa de l'historial, mèrits, càrrecs i títols que la justifiquen. En els actes i comunicacions oficials rebran el tractament d'Il·lustríssim Senyor, Senyora i ostentaran els emblemes i distintius que s'acorden o establisquen estatutàriament.

Quan el nomenament d'Acadèmic/a d'Honor recauga en una entitat jurídica, esta haurà de nomenar un representant d'esta, el qual haurà de ser professional de la Infermeria amb una dilatada trajectòria i prestigi professional, ostentar la condició de Doctor/a, i no ser membre del Ple de l'Acadèmia.

#### **Article 7é.- Les i els Acadèmics Corresponents.**

Per la seua naturalesa, estaran subjectes als drets i obligacions contemplades en els Estatuts, depenent de les circumstàncies que es donen i per les quals ostenten tal condició, sense que la baixa de qualsevol d'ells es considere vacant ni hi haja necessitat de cobrir.

#### **Article 8é. Els Acadèmics o Acadèmiques de Número tindran les següents prerrogatives:**

- a) És l'única classe d'Acadèmic/a amb dret a vot i a formar part de la Junta de Govern.
- b) En els actes i comunicacions oficials rebran el tractament d'Il·lustríssim Senyor.
- c) Tindran dret a usar els emblemes i distintius de l'Acadèmia, i a quants drets se'ls reconeix en els Estatuts de l'Acadèmia.

#### **Article 9é.- Els Acadèmics o Acadèmiques d'Honor i Corresponents.**

Quan siguen anomenats o convidats a participar en les sessions del Ple, podran intervenir amb veu, però sense vot. També tindrà dret a participar en les sessions públiques de l'Acadèmia i en els grups de treball o comissions, igual que col·laborar en les activitats científiques de l'Acadèmia i en les tasques específiques que se'ls encomanen, amb aportació de treballs, propostes o comunicacions. Tant els uns com els altres quedaran subjectes a les directrius i normes que tant la Junta de Govern com el Ple establisquen.

#### **Article 10é.- De les Seccions o Comissions.**

1. Per al funcionament de l'Acadèmia Valenciana d'Infermeria, podrà acordar-se la divisió de les activitats en Seccions o Comissions, que estaran

constituïdes per acadèmics de número i per aquells \*acadèmics o acadèmiques corresponents que la Junta de Govern haja proposat o autoritzat la seua adscripció a estes. També podran formar part de les Seccions o Comissions, com a Col·laboradors, persones de prestigi, no Acadèmics, prèvia proposta de cada Secció o Comissió a la Junta de Govern i aprovació d'esta.

2. El contingut de cadascuna d'elles vindrà determinat per les matèries que s'establisquen per la Junta de Govern o pel Ple, distribuïdes segons la seua temàtica, podent ser modificat quan s'estime necessari.

3. Serà president o presidenta de cada Secció o Comissió l'Acadèmic o Acadèmica amb més antiguitat entre els qui la integren, i secretari o secretària la persona de menor antiguitat. Els casos d'igualtat es dirimiran per sorteig. En el cas de renúncia o no acceptació de qui així resulte nomenat o nomenada president o presidenta, serà substituït o substituïda pel següent en antiguitat. En qualsevol cas, la renúncia o no acceptació haurà de ser motivada.

4. La Junta de Govern designarà a un membre per a formar part de totes les Seccions o Comissions que es constituïsqen, actuant com a representant de la Junta de Govern. Les Seccions i Comissions celebraran les reunions que estimen necessàries per a l'acompliment de les seues funcions, sotmetent els seus acords a votació i per criteris democràtics. Els acords s'adoptaran per majoria simple, sent de qualitat el vot de la presidència en cas d'empat.

#### **Article 11é.-. El Ple d'Acadèmics.**

1.- El Ple d'Acadèmics o Acadèmiques és l'òrgan suprem de govern de l'Acadèmia, tenint com a funcions les recollides en l'article 19 dels seus Estatuts.

2.- Està integrat per la totalitat de les i els Acadèmics Numeraris, podent assistir a les sessions d'este, amb veu, però sense vot, d'igual forma que els Acadèmics Corresponents i d'Honor que siguen convocats. També podran assistir les i els candidats/as a Acadèmic/a, mancant de dret a vot i només podran intervenir quan ho sol·liciten i se'ls concedisca l'ús de la paraula.

3.- El Ple es reunirà, tantes vegades resulte necessari, a instàncies del president o presidenta de l'Acadèmia, havent-lo de fer almenys una vegada a l'any.

4.- Les reunions del Ple seran convocades observant el que s'estableix en els Estatuts de l'Acadèmia. Estes sessions tindran caràcter presencial, no obstant això, si per motius justificats s'hagueren de portar a efecte utilitzant mitjans telemàtics o combinació de totes dues modalitats, les votacions que es realitzen podran dur-se a terme de la forma més adequada per a garantir la voluntat de cada membre del Ple que siga present en esta reunió.

### **Article 12é.- De la Junta de Govern.**

1.- La Junta de Govern és l'òrgan encarregat de la representació general de la voluntat expressada pel Ple i serà competent en tot el concernent a la direcció, l'administració i la gestió ordinària de l'Acadèmia. Cuidarà del compliment dels Estatuts i d'este Reglament de Règim Interior, així com de l'execució dels seus acords.

2. Per al compliment d'estos fins, la Junta de Govern podrà actuar en sessió Plenària o constituir una Comissió Permanent integrada pels qui ostenten els càrrecs de Presidència, Vicepresidència, Secretaria i Tresoreria, així com un Vocal designat per la Junta de Govern. Les competències de la Comissió Permanent vindran atribuïdes per delegació de la Junta de Govern i, en general, desenvoluparà aquelles que, no sent atribuïdes al Ple de l'Acadèmia, resulten necessàries per al compliment dels fins estatutaris. Es reuniran almenys una vegada al mes i sempre que siga convocada pel president, amb un marge d'almenys 48 hores, o quan el sol·liciten tres dels seus membres. Quedarà vàlidament constituïda, fins i tot sense prèvia convocatòria, quan es troben units tots els seus membres i així s'acorde per unanimitat. El seu funcionament serà idèntic al de la Junta de Govern, sent obligatòria l'assistència, quedant els seus integrants subjectes al règim disciplinari contemplat en l'Article 25 dels Estatuts.

3. La Junta de Govern podrà constituir quantes Comissions considere necessàries per a l'estudi de temes concrets.



4.- Els qui assumisquen les funcions de representació entre els membres de la Junta de Govern, ostentaran l'acreditació i imatge de l'Acadèmia d'Infermeria de la Comunitat Valenciana en tots els actes en què esta siga anomenada o convidada, havent de guardar el decor exigít, usant els emblemes de l'Acadèmia i amb la indumentària adequada a este efecte.

5.- Les i els integrants pertanyents a la Junta de Govern tenen l'obligació d'assistir a les sessions que se celebren quan siguen convocats.

L'absència, a quatre sessions, donarà lloc a la seua baixa en el càrrec que ostente en esta Junta de Govern. Tota excusa d'assistència haurà de notificar-se preferentment abans de començar la sessió, o bé dins de les vint-i-quatre hores següents de la seua celebració, mitjançant correu electrònic dirigit al secretari.

6.- Tots els càrrecs estaran subjectes a la duració prevista en els Estatuts, així com al sistema de designació i provisió de vacants, conforme als Articles 33 i 34 dels vigents Estatuts. No obstant això, la Junta de Govern establirà una Normativa Electoral on s'establiran els detalls de la convocatòria d'eleccions.

### **Article 13é.- Del president o presidenta.**

1. Correspon al president o presidenta representar a l'Acadèmia davant els poders públics i davant altres organismes siguen públics o privats. Així mateix, presidirà les sessions de l'Acadèmia i dirigirà els debats, assenyalant l'orde del dia dels assumptes a tractar, així com el dia i hora per a les sessions que estime convenients, que es convocaran conforme al que s'estableix en els Estatuts. També legitima les actes i certificacions amb el seu vistiplau; i té l'encàrrec de complir i fer complir el que es preveu en els Estatuts i en este Reglament, així com els acords de la Corporació.

2. Previ mandat de la Presidència, el secretari/a, cursarà les convocatòries amb el seu orde del dia, almenys, amb tres dies naturals d'antelació. Seran vàlides les sessions de la Junta de Govern a les quals, encara sense haver sigut convocats dins del termini i en la forma corresponent, assistisquen la totalitat dels seus membres. El president o presidenta té la facultat per a convocar el ple en qualsevol moment amb caràcter d'urgència, quan, al seu criteri, les circumstàncies així ho exigisquen, bé per escrit, oral, telemàtica o

telefònicament, sempre que quede constància de la seua realització. Les convocatòries hauran de complir amb el que es disposa en l'Article 22 dels Estatuts.

3. El president o presidenta en casos d'urgència o necessitat, podrà resoldre, prèvia consulta amb la Junta Permanent, i de manera provisional el que estime més oportú en benefici de l'Acadèmia, per al bon govern i orde de la Corporació, sempre que no s'opose als Estatuts ni a este Reglament, donant compte a la Junta de Govern o al Ple, segons siga procedent, de les mesures adoptades en la primera reunió que es celebre.

4. Dirigirà a les autoritats i representacions les comunicacions i informes de la Corporació; i firmarà els títols dels Acadèmics, i els deslliuraments i rebuts de la Corporació. En les seues funcions oficials tindrà el tractament d'Excel·lentíssim Senyor o Excel·lentíssima Senyora.

#### **Article 14é.- Dels vicepresidents o vicepresidentes.**

Seran els qui substituiran, per orde de Vicepresidència, en totes les seues funcions al president o presidenta durant les seues absències o malalties i per delegació. En cas de vacant assumirà les seues funcions fins que es procedisca a l'elecció.

#### **Article 15é.- Del secretari o Secretaria General.**

Correspon al secretari o Secretaria General:

1. Convocar als Acadèmics o Acadèmiques per a les sessions al fet que hagen d'assistir, mitjançant ofici en el qual es consignen els assumptes a tractar en l'orde del dia. Actuar en elles, donant compte dels assumptes seguint la prelación que dispose la presidència.

2. Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes de l'Acadèmia, segons les ordes que reba del president i amb l'anticipació deguda.

3. Estendre i autoritzar, donant fe amb la seua firma, les actes de les sessions que l'Acadèmia celebre.

4. Conservar amb bon orde i en bon estat els documents pertanyents a la Secretaria, especialment els Llibres d'Actes i el de Registre; i custodiar els segells i encunyats de la Corporació, així com els emblemes, símbols i diplomes.
5. Rubricar la correspondència oficial que haja de firmar la presidència i obrir tota la que es reba donant-li compte d'esta.
6. Comunicar els acords quan no li corresponga fer-ho al president o presidenta.
7. Remetre a les Seccions i Comissions i a altres Acadèmies els assumptes sobre els quals haja d'informar.
8. Redactar la Memòria que cada any ha de llegir en la Sessió Inaugural, presentant en ella un resum de les tasques i activitats desenvolupades per la Corporació durant l'any o exercici anterior, presentant-la prèviament a l'aprovació de la Junta de Govern.
9. Expedir les certificacions i còpies de documents que la Corporació ordene, o siguen sol·licitades pels interessats, amb el Vistiplau de la Presidència.
10. Vetlar pel Protocol en els Actes Públics de l'Acadèmia.
11. Totes aquelles altres que s'arreglen en els Estatuts de l'Acadèmia o en este Reglament.

#### **Article 16é.- Del Vicesecretari o Vicesecretària.**

Arreglarà còpia o extracte dels treballs, comunicacions o conferències presentades o pronunciades en les sessions de l'Acadèmia. Igualment arxivarà els discursos impresos de les recepcions solemnes i les memòries anuals del secretari.

Substituirà al secretari general en totes les seues funcions en els casos d'absència, malaltia o per delegació; i en cas de vacant ocuparà provisionalment la Secretaria General fins que es procedisca a elecció del nou o nova titular.

### **Article 17é.- Del Tresorer o Tresorera.**

Tindrà al seu càrrec el control de la recaptació i dels fons de l'Acadèmia, així com la distribució que per acord de la Junta de Govern haja d'efectuar-se periòdicament; però no donant entrada ni eixida a cap quantitat sense la prèvia orde de la presidència i amb l'aprovació requerida per l'òrgan competent.

Gaudirà de firma amb caràcter general econòmics de manera conjunta amb el president o presidenta, llevat que \*estatuàriament s'establisca una altra cosa.

### **Article 18é.- Del Vicetresorer o Vicetresorera.**

Serà qui auxilie i substituïska al Tresorer o Tresorera.

### **Article 19é.- Dels i les Vocals.**

Tindran com a funcions les que els siguen encomanades per delegació de la resta d'integrants de la Junta de Govern, en suport o substitució d'estos.

Expressament assumiran les funcions referides a bibliotecària o bibliotecari. Mancant Vocal, esta funció l'assumirà la Tresorera o Tresorer.

**Article 20é.- El Ple de l'Acadèmia** s'ocuparà de discutir els punts i dictàmens que la Junta de Govern sotmeta a la seua valoració i consideració; així com examinar les produccions científiques i innovacions que se'ls remeten, quan les Seccions o Comissions les hagen considerades dignes d'atenció.

Les Seccions i Comissions, per la seua pròpia iniciativa, podran sol·licitar i/o elevar al Ple, a través de la Junta de Govern, assumptes a tractar dels que desitgen sotmetre a la deliberació de l'Acadèmia sempre que corresponga a la seua particular competència.

**Article 21é. Les Sessions del Ple** podran classificar-se, segons el seu contingut, en solemnes, científiques i de govern.

Les sessions solemnes seran públiques i se celebraran per a inaugurar el curs acadèmic, per a la incorporació d'Acadèmics o Acadèmiques Corresponents, per a la recepció d'Acadèmics o Acadèmiques de Número i d'Honor, per a

honrar a personalitats distingides dins del camp científic, cultural o social i quan concórreguen causes excepcionals a criteri de la Junta de Govern.

Les Sessions científiques o monogràfiques dedicades a l'estudi d'un tema determinat, on hauran d'exposar-se els treballs clínics o d'investigació i estudi, seran també de caràcter públic.

Les sessions de govern poden ser ordinàries o extraordinàries, depenent dels assumptes a tractar, i es regixen per les normes estatutàries. Només podran assistir els qui ostenten la condició d'Acadèmic o Acadèmica de Número, així com Acadèmiques o Acadèmics Honoraris o Corresponents que foren convocats o convidats.

En les sessions de govern, els acords i deliberacions que per la seua índole ho requerisquen seran secrets.

Les sessions de la Junta de Govern, tant ordinàries com extraordinàries, seran convocades pel secretari o secretària general a petició de la Presidència o bé pels convocants en el número que estatutàriament es permeta.

Seran de caràcter intern: Les Juntes Generals (Ple de l'Acadèmia) i les Juntes de Govern, així com les reunions de les Seccions i Comissions de treball que hi haguera.

**Article 22é.- La sessió inaugural del curs** tindrà lloc de manera anual i preferentment el mes d'octubre, constant almenys dels actes següents:

- Lectura de la Memòria pel secretari o secretària general.
- Lliurament dels premis concedits a l'any anterior i anunci dels premis de l'any entrant.
- Discurs d'inauguració del president o presidenta.

Serà competència de la Junta de Govern designar la data per a la sessió inaugural del curs.

**Article 23é.- Les Sessions de recepció d'Acadèmics o Acadèmiques de Número i d'Honor** se celebraran desenvolupant, com a mínim, el programa següent:

- Lectura pel secretari o secretària general de l'acta d'elecció.
- Lectura de la Laudatio
- Lectura, per l'Acadèmic o Acadèmica electe, del Discurs d'Ingrés.
- Imposició, pel president o presidenta, de la medalla i diploma corresponent al nou Acadèmic o Acadèmica.

En qualsevol cas, la Junta de Govern establirà el protocol de cada sessió.

**Article 24é.- Quan en les sessions públiques i solemnes** concórreguen autoritats, per a la seua ubicació en l'acte i per a la presidència del mateix se seguiran les normes de protocol establides en funció dels càrrecs que concórreguen a l'acte en qüestió; sent això funció que supervisarà el secretari o secretària general.

**Article 25é.- Per a les sessions plenàries** es convocarà als Acadèmics amb l'antelació deguda conforme als Estatuts, i se celebraran amb subjecció al quòrum establert.

**Article 26é.- Als premis convocats en la Sessió Inaugural del Curs** se'ls donarà la màxima publicitat, donant compte, no sols del seu premi i termini de lliurament del treball presentat, sinó també del tràmit a seguir pel sol·licitant.

**Article 27é.- Dels fons de l'Acadèmia.**

L'Acadèmia compta en l'actualitat, per a realitzar les seues funcions, amb les següents fonts d'ingressos:

- Les quantitats públiques o subvencions que puguen aprovar-se i es consignen en els Pressupostos de la Generalitat de la Comunitat Valenciana o altres administracions i organismes oficials.
  - Les aportacions econòmiques extraordinàries que les autoritats, entitats oficials o particulars vulguen entregar-li.
  - Els drets que es cobren pels informes que s'emplenen, o que provenen de la venda de publicacions o de les seues activitats.
  - Qualsevol altra font prevista legalment o en els seus Estatuts.
- Estos fons hauran de quedar degudament registrats i documentats.

**Article 28é.- Amb els seus fons,** l'Acadèmia atindrà les obligacions reglamentàries i les despeses que realitze per al desenvolupament de totes les seues activitats i el seu manteniment.

**Article 29é.- La Junta de Govern** presentarà a l'Acadèmia els comptes **generals** d'ingressos i despeses, acompanyades dels documents justificatius corresponents.

**Article 30é.- L'Acadèmia rendirà comptes en la forma legal establida,** davant les administracions públiques corresponents, del destí donat a les quantitats d'elles rebudes i de les altres obligacions comptables i econòmiques, i quedarà sotmesa a les normes tributàries i fiscals que resulten d'aplicació, així com a les obligacions sobre transparència i control.

**Article 31é.- L'Acadèmia d'Infermeria de la Comunitat Valenciana tindrà el personal administratiu i subaltern que resulte necessari** i que el seu pressupost li permeta, previ acord de la Junta de Govern.

**Article 32é.- De l'ús dels servicis i seu de l'Acadèmia.**

Tal com ve establert estatutàriament, es reglamentarà l'ús dels servicis i seu de l'Acadèmia, i principalment del fons bibliotecari que es vaja obtenint de l'activitat de la Corporació. Mentres això no adquireisca un volum d'importància, s'estarà a les normes d'ús que la Junta de Govern establisca. Quan es considere necessari, i els servicis ho requerisquen, s'adoptarà pel Ple els corresponents acords per al seu més correcte desenvolupament, i es designarà la persona membre de Junta de Govern que ostente les funcions de control i supervisió.

**Article 33é.- Símbols, distintius i lema de l'Acadèmia.**

Els Colors, Emblemes, Símbols i Distintius de l'Acadèmia d'Infermeria de la Comunitat Valenciana, són els establerts en els seus Estatuts fundacionals, sense perjuí que els mateixos puguen ser modificats mitjançant acord del Ple de l'Acadèmia; sent el seu Lema, per aprovació d'entre els proposats: **“CIÈNCIA - CONSCIÈNCIA - COMPROMÍS I FORTALESA”**

Significat del seu Lema:

**CIÈNCIA.** - La ciència és el conjunt de coneixements racionals, verificables i fal·libles sobre una matèria determinada que són obtinguts mitjançant l'observació i l'experimentació, l'explicació dels seus principis i causes i la formulació i confirmació d'hipòtesi. Es caracteritza, a més, per la utilització del Mètode Científic per a l'objecte d'estudi i la sistematització dels coneixements. En relació amb l'Acadèmia, la Ciència faria referència al conjunt de coneixements dels seus integrants, llocs al servici del desenvolupament de la Ciència Infermera.

**CONSCIÈNCIA.** - La Consciència és una propietat de l'esperit humà que fa referència al Coneixement responsable i personal d'una cosa determinada, com un deure o una situació, en el nostre cas el fet de formar part de l'Acadèmia. La consciència es forma en el transcurs de l'activitat social, sent la seua funció la de representar la informació sobre el que està succeint dins i fora de la institució acadèmica i de la professió infermera, de tal mode que el Cos Acadèmic pugui avaluar-la i actuar en conseqüència. La consciència permet reconèixer-se en els atributs essencials, estableix els principis de l'Acadèmia i tindre Coneixement sobre els seus actes i de la seua pròpia existència.

**COMPROMÍS.** - El Compromís fa referència a l'obligació concreta per una persona que es compromet o és compromesa a alguna cosa. El significat del valor del compromís, el podem definir com “la capacitat que té l'ésser humà per a prendre consciència de la importància que té complir amb el desenvolupament del seu treball dins del temps estipulat per a això”. En comprometre'ns, posem al màxim les nostres capacitats per a tirar avant la tasca encomanada. L'acceptar lliure i voluntàriament forma part de l'Acadèmia implica un compromís que descriu una obligació concreta. Es diu que una persona es troba compromesa amb alguna cosa quan compleix amb les seues obligacions, amb allò que s'ha proposat o que li ha sigut encomanat.

**FORTALESA.** - Es coneix com a fortalesa a la força, vigor, fermesa, resistència. És la capacitat d'una cosa per a sostenir, suportar o resistir alguna cosa. La fortalesa, suposa fermesa davant les dificultats i constància en la cerca del bé i de la justícia. La fortalesa, és una de les virtuts cardinals, que consisteix a vèncer el temor i fugir de la temeritat. Una institució, tal qual l'Acadèmia d'Infermeria, basada en fortaleses, garanteix un desenvolupament dels seus integrants i un desenvolupament social molt més solidari i compromès amb el millorament de l'individu i el seu context.

**Article 34é.- El present Reglament de Règim Interior,** queda supeditat als Estatuts de l'Acadèmia d'Infermeria com a norma de rang superior, per la qual cosa en cas de discrepància o absència de regulació prevaldrà sempre la norma estatutària.



